



## EXAME DE QUALIFICAÇÃO DO PPGMA

De acordo com o disposto no Art. 41 da Deliberação 24/2015, todos os discentes devem realizar o **Exame de Qualificação** num prazo máximo de 18 meses após efetuar sua matrícula no Programa. Para tanto, o PPGMA promove a realização do conjunto de exames de uma mesma turma em um período específico, devendo cada um dos exames ser agendado em data a ser escolhida pelo aluno e seu orientador.

Nos Anexos a seguir, apresentamos as condições/regras (Anexo I) e documentos necessários à realização dos exames. Para que haja tempo hábil de homologação pela CCPPGMA, solicitamos que o aluno envie para a secretaria, com cópia para o respectivo orientador, um e-mail com os documentos relacionados abaixo:

- **pedido de homologação de banca e agendamento do exame de qualificação;**
- **cadastro de participante externo (consultar a secretaria se o possível membro já possui cadastro).**

**Obs. 1:** A criação da sala remota e o envio do link para divulgação da secretaria são de responsabilidade do orientador/aluno.

**Obs. 2:** Na apresentação remota, a ata não deve ser escaneada várias vezes, pois diminui a qualidade do documento final. O processo de assinatura da banca deve ser feito inserindo as assinaturas digitais no documento original.

Atenciosamente,

Coordenação PPGMA.



## EXAME DE QUALIFICAÇÃO – REGRAS E CONDIÇÕES

### 1) A COMPOSIÇÃO DA BANCA

A banca deverá ser composta pelo orientador e/ou coorientador e por mais (02) dois pesquisadores que atuem na área (que não precisam ser da Uerj).

A banca deve buscar a interdisciplinaridade, e todos os seus componentes devem ser doutores cadastrados na Plataforma Lattes do CNPq. Os nomes propostos estarão sujeitos à homologação pela Comissão de Coordenação do PPGMA.

Para a escolha dos nomes, é preciso levar em consideração a produção científica do professor convidado nos últimos cinco anos e suas orientações em mestrado ou doutorado (a verificação deve ser feita na busca de currículo na Plataforma Lattes). Em caso de insuficiência dessas atividades, é preciso que o orientador escreva uma carta para a Coordenação do PPG-MA expondo a *expertise* do professor na área de conhecimento que ele está sendo chamado a avaliar e apresentando uma justificativa para o convite.

### 2) O PRÉ-AGENDAMENTO DAS APRESENTAÇÕES (SOMENTE EM CASO DE APRESENTAÇÃO PRESENCIAL)

A marcação das datas e horários das apresentações far-se-á por ordem de retorno das cartas referentes às bancas, devidamente preenchidas. Caso dois alunos escolham a mesma data e horário, o segundo aluno será informado para: A) Propor um novo horário, considerando a grade já preenchida; ou B) Manter a escolha do horário indicado e se encarregar de procurar um local disponível, dentro da UERJ, além de se responsabilizar por conseguir todo o material de multimídia necessário para a sua apresentação.

### 3) O EXAME DE QUALIFICAÇÃO

O Exame de Qualificação consiste na avaliação da proposta de tese defendida na seleção ao doutorado, porém atualizada e já em desenvolvimento. Através de um texto escrito e de uma apresentação oral a uma banca examinadora, o doutorando deve expor a pertinência e adequação do seu tema à linha de pesquisa à qual se vincula no PPGMA, bem como o referencial teórico-metodológico e procedimentos de pesquisa adotados e a viabilidade de execução do projeto dentro dos prazos estabelecidos, com a apresentação dos resultados já alcançados.



### 3.1) TEXTO DA QUALIFICAÇÃO

Obrigatório, a ser enviado à banca com pelo menos 15 dias de antecedência do exame.

As normas para elaboração/formatação do texto do exame de qualificação seguem o procedimento elaborado pela UERJ ([http://www.btdt.uerj.br/roteiro\\_uerj\\_web.pdf](http://www.btdt.uerj.br/roteiro_uerj_web.pdf)). A versão final do texto deve ser encadernada em espiral.

Não há limitação do número de laudas.

O texto para a qualificação deverá apresentar a seguinte **ESTRUTURA**:

- Título (será considerado o título do projeto apresentado no processo seletivo. A alteração somente deverá ser sinalizada na Ata do Exame de Qualificação. Toda a documentação será preparada com base no título original)
- Introdução
  - Tema
  - Problema de pesquisa/justificativa/questões motivadoras da pesquisa
  - Objetivos (geral e específicos)
- Referencial teórico-metodológico utilizado no desenvolvimento do estudo
- Procedimentos metodológicos
- Resultados já alcançados
- Sumário previsto da tese
- Etapas futuras
- Cronograma
- Referências bibliográficas.

Uma cópia da versão final, encadernada em espiral, deve ser deixada na secretaria antes da realização do Exame.

**3.2) PRODUÇÕES** relacionadas à temática da tese, como trabalhos apresentados em congressos, artigos, filmes (anexar ao texto enviado à banca) – opcional.



### 3.3) APRESENTAÇÃO ORAL/AVALIAÇÃO DA BANCA

- Power point para esta apresentação – opcional.

- A exposição oral do texto de qualificação compreenderá as seguintes etapas:

a) exposição, pelo aluno, em prazo não superior a 40 (quarenta) minutos;

b) arguição, por cada avaliador, em prazo não superior a 10 (dez) minutos, garantindo igual tempo para resposta, sendo admitido o debate, onde o candidato e mais o avaliador terão até 20 (vinte) minutos para perguntas e respostas.